



REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE ARAUCA
GOBERNACION DE ARAUCA
TABLAS DE RETENCION DOCUMENTAL

DEPENDENCIA PRODUCTORA:

GOBERNACION DE ARAUCA

OFICINA PRODUCTORA:

Secretaría de Educación

CODIGO OFICINA:

150

Hoja: ____ de ____

CODIGO	SERIE O TIPO DOCUMENTAL	RETENCION		DISPOSICION FINAL				PROCEDIMIENTOS
		AG	AC	CT	E	S	M	
160.02	ACTAS							
150.02-20	Actas de Consejo Departamental de Cultura * Convocatoria * Acta de Consejo * Anexos	1	9	X			X	Esta serie es Historica, contiene información de las acciones tomadas por el ejecutivo por garantiza la preservación de la cultura llanera.
150.10	CIRCULARES							
150.10-01	Circulares Informativas	1	1		X			Se elimina esta serie considerando que es uno de los medios adoptamos por la Administración para informar a los funcionarios y demás usuarios de las distintas actividades y no son propias de la Misión de la Institución.
150.27	INFORMES							
150.27-01	Informes a Organismos del Estado * Solicitud de Información * Requerimientos * Informe a Organismo de Control * Informe sobre Plan de Mejoramiento * Copia de Comunicación de Envío a Organismo de Control * Anexos	1	19			X		Se seleccionarán los informes trimestrales consolidados de cada unidad ejecutora, considerando que son los que evidencian el cumplimiento de los procedimiento de la entidad y la Ley.
150.27-02	Informes a Organismos de Control * Solicitud de Información * Requerimientos * Informe a Organismo de Control * Informe sobre Plan de Mejoramiento * Copia de Comunicación de Envío a Organismo de Control * Anexos	1	19			X		Se seleccionarán los informes trimestrales consolidados de cada unidad ejecutora, considerando que son los que evidencian el cumplimiento de los procedimiento de la entidad y la Ley.
150.27-03	Informes de Gestión * Solicitud de Información * Informe de Gestión * Comunicaciones de envío a Despacho Gobernador * Boletín estadístico * Anexos	1	19			X		Se seleccionarán los informes trimestrales consolidados de cada unidad ejecutora, por contener información relevante del desarrollo de la gestión de la administración.



REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE ARAUCA
GOBERNACION DE ARAUCA
TABLAS DE RETENCION DOCUMENTAL

DEPENDENCIA PRODUCTORA:

GOBERNACION DE ARAUCA

OFICINA PRODUCTORA:

Secretaría de Educación

CODIGO OFICINA:

150

Hoja: ____ de ____

CODIGO	SERIE O TIPO DOCUMENTAL	RETENCION		DISPOSICION FINAL				PROCEDIMIENTOS
		AG	AC	CT	E	S	M	
150.28	INVENTARIOS							
150.28-01	Inventario Patrimonio Cultural del Departamento Intangibles	1	19	X			X	Esta serie es Historica y debe microfilmarse, contiene información y registros que garantiza la conservación de la cultura de los Araucanos.
	* Ficha Técnica							
	* Videos							
	Fotografías							
150.28-02	Inventario Patrimonio Cultural del Departamento Tangibles	1	19	X			X	Esta serie es Historica y debe microfilmarse, contiene información y registros que garantiza la conservación de la cultura de los Araucanos.
	* Ficha Técnica							
	* Videos							
	* Fotografías							
	Planos							
150.28-03	Inventarios Bienes Muebles del Sistema General de Participación.	1	19			X		Se selecciona de la muestra los inventarios un 10%, de los cuatro años del periodo de gobierno, como evidencia de las actividades seguidas en el procedimiento.
	* Estadísticas							
	* Programa							
150.40	PROGRAMAS							
150.40-13	Programas de Desarrollo Cultural	2	8	X			X	Esta serie es histórica, teniendo en cuenta que registra información del modo de vida de los Araucanos, sus costumbres, sus avances y modo de vida.
	* Estadísticas							
	* Programa							
	* Informes de Seguimiento al Programa							

CONVENCIONES

CT = Conservación Total
E = Eliminación

S = Selección
M = Microfilmación

Firma Responsable: _____

Fecha: _____

"ES HORA DE RESULTADOS"